



## MUNICIPALITÉ DE LORRAINVILLE

2, rue St-Jean-Baptiste Est, C.P. 218  
Lorrainville (Québec) J0Z 2R0  
Tél. : 819 625-2167 / Fax : 819 625-2380  
[lorrainville@lorrainville.ca](mailto:lorrainville@lorrainville.ca)  
[www.lorrainville.ca](http://www.lorrainville.ca)

### OFFRE D'EMPLOI

La municipalité de Lorrainville est à la recherche de candidates ou candidats pour combler un poste de **PRÉPOSÉ(E) AUX COMMUNICATIONS**

#### TYPE DE POSTE

Temps partiel 15 heures

#### RESPONSABILITÉS

Sous la responsabilité de la directrice générale, le préposé est responsable des communications, de la rédaction et la mise en page du journal Le Lien, de la page Facebook, de la mise à jour et de la bonification de l'information sur le site Web de la municipalité. Le préposé est également responsable de la mise à jour des politiques municipales et du service à la clientèle s'y rattachant. Le préposé aux communications s'occupe de publiciser avec les différents médias toutes activités. Il est responsable de la diffusion des annonces sur tableau numérique d'affichage. Il est responsable adjoint de la bibliothèque municipale.

#### EXIGENCES

Formation collégiale ou toute autre formation jugée pertinente par le comité de sélection  
Français parlé et écrit impeccable et faciliter à composer des articles  
Connaissance du Web  
Maîtrise des logiciels de base de Microsoft Office et du logiciel Publisher  
Connaissance du milieu municipal un atout  
À l'aise avec le public et les médias

#### CONDITIONS SALARIALES

La municipalité offre une rémunération concurrentielle

**RESPONSABLE :** Francyne Bleau, directrice générale

[direction@lorrainville.ca](mailto:direction@lorrainville.ca)

Veillez envoyer votre CV et lettre de présentation par courriel

#### DATE LIMITE DU CONCOURS

30 octobre 2018

#### DATE DES ENTREVUES

Semaine du 5 novembre 2018

#### DATE D'ENTRÉE EN POSTE

13 novembre 2018

**N.B. : L'utilisation du masculin englobe les deux genres afin d'alléger le texte.**