



## MUNICIPALITÉ DE LORRAINVILLE

2, rue St-Jean-Baptiste Est, C.P. 218  
Lorrainville (Québec) J0Z 2R0  
Tél. : 819 625-2167 / Fax : 819 625-2380  
[lorrainville@lorrainville.ca](mailto:lorrainville@lorrainville.ca)  
[www.lorrainville.ca](http://www.lorrainville.ca)

### OFFRE D'EMPLOI

#### **La municipalité de Lorrainville est à la recherche d'une relève pour le poste de directeur général**

La municipalité de Lorrainville est située dans la région administrative de l'Abitibi-Témiscamingue. Elle est localisée dans le secteur centre de la MRC de Témiscamingue et occupe une superficie de 87,64 km<sup>2</sup> de terres. La population de Lorrainville est de 1 309 habitants. Elle se démarque par sa grande qualité de vie pour les familles et le dynamisme du conseil municipal.

**Description du poste :** Poste cadre, permanent, 4 jours semaine.

Mai 2018 à décembre 2019 : Formation continue en ligne sur 2 jours semaine, pour obtenir le titre de directeur municipal agréé (DMA) reconnu par l'Association des directeurs municipaux du Québec (ADMQ), les 2 autres journées seront pour l'apprentissage des diverses fonctions municipales.

Janvier 2020 : Le candidat travaillera en étroite collaboration avec la directrice générale en poste.

Janvier 2021 : Le candidat deviendra directeur général.

#### **Les avantages distinctifs :**

- ✓ Vous êtes passionné par le monde municipal?
- ✓ Vous êtes animé par la gestion et la diversité des dossiers?
- ✓ Vous recherchez des défis dans un contexte d'autonomie?
- ✓ Vous priorisez le service au citoyen?

#### **Votre participation au succès de la municipalité :**

Sous l'autorité du conseil municipal, le directeur général agit à titre de fonctionnaire principal, il cumule les fonctions de greffier et de trésorier. Il planifie, organise, dirige et contrôle l'ensemble des activités municipales conformément aux objectifs et priorités déterminés par le conseil municipal dans le respect des lois.



## MUNICIPALITÉ DE LORRAINVILLE

2, rue St-Jean-Baptiste Est, C.P. 218  
Lorrainville (Québec) J0Z 2R0  
Tél. : 819 625-2167 / Fax : 819 625-2380  
[lorrainville@lorrainville.ca](mailto:lorrainville@lorrainville.ca)  
[www.lorrainville.ca](http://www.lorrainville.ca)

Incluant la direction générale, la municipalité de Lorrainville compte 9 employés dans un environnement non syndiqué.

### **Vos compétences et vos talents :**

- ✓ Vous possédez au minimum un diplôme collégial (administration, comptabilité, finance, urbanisme, droit, etc.) jumelé à une expérience de plus de 3 ans dans un poste de direction;
- ✓ Toute autre combinaison formation/expérience pertinente sera prise en considération;
- ✓ Facilité et volonté d'apprentissage;
- ✓ Vous avez une très bonne connaissance de la suite Office;
- ✓ La maîtrise des logiciels de PG Solutions sera un atout;
- ✓ Vous êtes reconnu pour la qualité de votre jugement et votre grand sens politique;
- ✓ Vous êtes reconnu pour votre leadership, votre aisance dans un milieu de grande visibilité, vos compétences en négociation et en communication (écrite et verbale), l'anglais sera un atout;
- ✓ Discrétion, polyvalence et facilité à faire des recherches.

### **Vos avantages :**

- ✓ Salaire offert : 20,00 \$/heure plus 0,50 \$ à chaque formation réussie et 2,5 % d'augmentation annuelle;
- ✓ Un excellent régime d'avantages sociaux (politique d'assurance collective, REER collectif, etc.).

Il y a une place pour VOUS dans NOTRE équipe.

**Votre candidature doit être reçue au plus tard le 23 février 2018. Nous acceptons les candidatures que par courriel. L'entrée en fonction est prévue pour le 1<sup>er</sup> mai 2018.**

Courriel : [direction@lorrainville.ca](mailto:direction@lorrainville.ca)

Visitez notre site Internet : [www.lorrainville.ca](http://www.lorrainville.ca)

Nous remercions tous ceux qui nous feront parvenir leur candidature. **Seulement les candidats retenus seront contactés.** Les entrevues auront lieu du 5 au 9 mars 2018. Afin d'alléger le texte, l'usage du masculin a été privilégié.